



# AVALIAÇÃO UNIFICADA

## CADERNO DE QUESTÕES

### INSTRUÇÕES

- Você está recebendo o CADERNO DE QUESTÕES e a FOLHA DE RESPOSTA.
- Para cada questão há somente uma alternativa correta. Assinale na folha de respostas a alternativa que julgar correta.
- Não é permitido nenhum tipo de consulta, incluindo Calculadoras e Códigos Jurídicos.
- O cartão de resposta não será substituído em hipótese alguma.
- Tempo máximo para entrega da prova: 2 horas
- Tempo mínimo para entrega da prova: 1 hora

Nome

CURSO/PERÍODO

ADMINISTRAÇÃO - 6º PERÍODO - DATA: 23/11/2015.

**AVALIAÇÃO UNIFICADA 2015/2**  
**ADMINISTRAÇÃO/6º PERÍODO**  
**NÚCLEO II**

**GABARITO RASCUNHO**

<b>01</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
<b>02</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
<b>03</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
<b>04</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
<b>05</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
<b>06</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
<b>07</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
<b>08</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
<b>09</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
<b>10</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
<b>11</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
<b>12</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
<b>13</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
<b>14</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
<b>15</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
<b>16</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>

**ADMINISTRAÇÃO DA PRODUÇÃO II - PROFESSOR: WILLIAM**

**QUESTÃO 01**

Os alunos do 6º semestre de Administração da Faculdade Aldete Maria Alves iniciaram um processo de consultoria com uma determinada empresa do ramo alimentício de Iturama/MG, para tanto realizaram uma pesquisa de satisfação com seus clientes e identificaram alguns pontos de insatisfação. No intuito de instituir um controle da qualidade foram utilizadas algumas das sete ferramentas básicas, portanto, identifique quais delas foram utilizadas no processo de consultoria a partir do texto abaixo apresentado. O processo de consultoria iniciou-se com a contagem dos pontos de insatisfação, ou seja, foram contadas quantas vezes determinada não conformidade ocorreu por meio de uma \_\_\_\_\_. Posteriormente, os dados foram apresentados em um gráfico de barras, intitulado \_\_\_\_\_, o qual apresenta o tanto de erros encontrados e quantas vezes eles ocorreram, criando uma relação exposta como 20/80, em que agindo em 20% das causas 80% dos efeitos serão solucionados. Identificando as causas às quais devem agir, essas foram analisadas no \_\_\_\_\_, o qual busca instituir a relação causa/efeito, buscando por meio do brainstorming e árvore dos porquês identificarem possíveis soluções para os problemas encontrados. Entre uma das causas encontradas nas insatisfações, foi observada a falta de uniformidade nos produtos, ou seja, cada qual apresentava um tamanho, peso e formato, necessitando que se padronizasse o produto, adotando um limite inferior e superior quanto aos dados, exemplo, a gramatura do produto, utilizando para tal a ferramenta \_\_\_\_\_. Diante do caso acima apresentado indique quais foram às ferramentas utilizadas no processo de consultoria para controle de qualidade.

- Histograma; Diagrama de Pareto; Fluxograma de processo; Cartas de controle.
- Lista de verificação; Histograma; Diagrama de Ishikawa; Controle estatístico da qualidade.
- Lista de verificação; Diagrama de Pareto; Diagrama de Ishikawa; Cartas de controle.
- Histograma; Diagrama de Ishikawa; Cartas de controle e Controle estatístico da qualidade.

**QUESTÃO 02**

O conceito japonês Kaizen é a base filosófica para diversas técnicas atuais de qualidade na administração contemporânea. Entre as opções abaixo apresentadas aquela que sintetiza corretamente os princípios do Kaizen, ideograma japonês oriundo da junção de Kaizen, é:

- Preocupação contínua com a elaboração de padrões de excelência para medir produtos, serviços ou processos com relação aos concorrentes mais fortes.
- Preocupação constante com a atribuição de mais poder e autonomia aos trabalhadores, visando partilhar responsabilidades com relação à produtividade da empresa.
- Abordagem sistêmica do processo de aprendizagem voltada ao aperfeiçoamento contínuo da inovação dentro da empresa.
- Preocupação contínua com o aperfeiçoamento tanto de produtos e serviços como dos procedimentos e hábitos de executivos e trabalhadores na empresa.

**QUESTÃO 03**

Atualmente as empresas buscam atingir a Total Quality Management (Gestão da Qualidade Total), a fim de que se obtenham um produto com alto padrão de qualidade e custo acessível aos clientes. Para tanto devem priorizar a fim de atingir tal preceito, entre outras práticas,

- a instituição de programas de treinamento voltados ao aperfeiçoamento de técnicas que melhorem a produtividade individual.
- a introdução do uso de metas numéricas, lemas, slogans e pôsteres para estimular a mão de obra a trabalhar melhor.
- o enxugamento de pessoal por meio da redução de níveis hierárquicos visando à redução de custos.
- o rompimento de barreiras entre os departamentos, encorajando as soluções dos problemas por meio do trabalho em equipe.

**QUESTÃO 04**

Edward Deming apresenta quatorze princípios fundamentais para a qualidade. Dentre os princípios de Deming, aquele que afeta diretamente a qualidade nas organizações é:

- tornar mais claras as diferenças entre os departamentos, pois, os colaboradores dos setores de pesquisa, projetos, vendas, compras ou produção devem trabalhar em equipes altamente especializadas.
- terceirizar os programas de educação e aperfeiçoamento para o pessoal de nível gerencial.
- eliminar a necessidade de inspeção em massa, priorizando a internalização da qualidade do produto.
- focalizar a atenção dos supervisores para a produtividade em primeiro lugar.

**ADMINISTRAÇÃO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO II - PROFESSOR: LEONEI**

**QUESTÃO 05**

Quando o assunto é sistemas de informação, alguns profissionais, dentro de suas respectivas áreas, imaginam um computador fazendo todo o trabalho de modo automático. O assunto sistemas de informação sofreu, como praticamente todos os meios e métodos computacionais, grandiosas e profundas evoluções com o passar do tempo. Com isso, o processamento de informações se tornou uma das atividades mais difundidas e fundamentais, tanto para pessoas quanto para as organizações.

Segundo Laudon e Jane (2004), quais são os principais tipos de sistemas de informação que são responsáveis pelo processo decisório de uma organização?

- a) SIDs, DAPs e DATs
- b) SAGs, CDSs e DDCs
- c) SPTs, SIGs e SADs
- d) AAPs, TADs e SGSs

**QUESTÃO 06**

Ainda no contexto de sistemas de informação, dados são fatos básicos, como o nome e a quantidade de horas trabalhadas em uma semana de um funcionário, números de peças em estoque ou pedidos. Quando esses fatos são organizados ou arrançados de maneira significativa, eles se transformam em informações. Já a informação, é o conjunto de fatos organizados de modo a terem valor adicional, além do valor dos fatos propriamente ditos. Stair (2008)

De acordo com isso, os dados são classificados como Entrada, Processamento e Saída. Escolha a alternativa correta que relacione estes 3 (três) elementos com suas respectivas descrições:

- |     |               |     |   |
|-----|---------------|-----|---|
| I   | Entrada       | ( ) | converte esses dados brutos em uma forma mais significativa.  |
| II  | Processamento | ( ) | transfere as informações processadas às pessoas que as utilizarão ou às atividades em que serão empregadas. |
| III | Saída         | ( ) | captura ou coleta de dados brutos de dentro da organização ou de seu ambiente externo                       |
- a) I, II, III
  - b) II, III, I
  - c) III, II, I
  - d) I, III, II

**QUESTÃO 07**

Dado o oportunismo de alguns consultores (que prometem melhorias que não são capazes de entregar), o mercado atual está mais cético em relação aos benefícios prometidos pelas boas práticas de mercado. O modismo de dizer que estava participando de um projeto causou algumas sequelas em alguns gestores, que se viram obrigados a justificar investimentos em TI que não trouxeram o retorno esperado para o negócio. A conjunção das siglas **ISO**, **PMBOK**, **COBIT** e **ITIL** formam uma sopa de letrinhas que, se não for bem preparada, será difícil de digerir e pode até causar problemas na saúde das empresas.

Ao que se referem às siglas, elas representam uma técnica de:

- a) governança
- b) projeto
- c) estilo
- d) escopo

**QUESTÃO 08**

Os contratos eletrônicos possuem característica que lhes são próprias e que, portanto, diferenciam-nos dos demais contratos. Alguns doutrinadores chegaram a questionar a validade destes contratos, sobretudo em relação à força probante, tal questionamento ainda persiste por parte minoritária da doutrina e é agravado pela falta de normas específicas para estes contratos.

Em contrapartida, a contratação eletrônica paulatinamente se incorpora aos costumes da sociedade atual, de modo que já é possível celebrar contratos através de meio eletrônico para adquirir qualquer produto ou serviço, por

exemplo. E a contratação eletrônica é utilizada em diversas áreas jurídicas, tais como a administrativa, civil, consumerista, trabalhista, comércio internacional etc.

Embora esta modalidade de contratação esteja em franca ascensão, não há regulamentação expressa no ordenamento jurídico nacional. O que pode gerar diversos problemas, uma vez que determinadas questões são peculiares a este tipo de contratação e podem suscitar conflitos entre as partes, tais como questões pertinentes a proteção do consumidor, a privacidade de dados, a assinatura digital e o correio eletrônico.

Porém, tal lacuna legal deve ser preenchida em breve, pois o Poder Legislativo não se encontra inerte em relação aos contratos eletrônicos, inclusive, há diversas normas esparsas e vários projetos de lei, em trâmite no Congresso Nacional, que se referem, direta ou indiretamente, ao assunto.

Desta maneira, de que forma o Consumidor tem garantias de que seus dados e sua compra estão protegidos?

- a) PMBOK
- b) Scrum
- c) Cartão de Crédito
- d) Certificado Digital

### **ORÇAMETO EMPRESARIAL - PROFESSOR: FÁBIO SILVÉRIO**

#### **QUESTÃO 09**

O processo de elaboração de um orçamento é conduzido tendo como base os princípios orçamentários. Com base nessa afirmação assinale a opção correta a respeito do princípio orçamentário do equilíbrio.

- a) É o princípio pelo qual as despesas fixadas e as receitas estimadas são executadas no exercício, cumprindo dessa forma a disposição da lei orçamentária anual.
- b) O princípio do equilíbrio orçamentário se verifica pela suficiência das receitas correntes para cobrir as necessidades correntes e de capital.
- c) Constitui equilíbrio orçamentário a coincidência dos valores estimados com os realizados da receita pública e os valores fixados e realizados da despesa.
- d) É o princípio pelo qual o montante da despesa autorizada em cada exercício financeiro não poderá ser superior ao total de receitas estimadas para o mesmo período.

#### **QUESTÃO 10**

A respeito da Lei Orçamentária Anual.

- a) Os orçamentos fiscal, da seguridade social e de investimento das estatais, que compõem a LOA, deverão funcionar como instrumentos voltados para a redução das desigualdades sociais.
- b) Uma das principais causas da rigidez do orçamento da União é o excesso de vinculação das receitas.
- c) O processo legislativo orçamentário não permite alterações no projeto da LOA após o seu recebimento pela Comissão Mista de Planos, Orçamentos Públicos e Fiscalização.
- d) No atual modelo orçamentário brasileiro não existe a ligação entre planejamento e orçamento.

#### **QUESTÃO 11**

A respeito da programação qualitativa do orçamento, é correto afirmar:

- a) caracteriza-se pela classificação do orçamento, segundo a natureza econômica da despesa (corrente e capital).
- b) decorre do agrupamento dos recursos em unidades orçamentárias.
- c) é representada pela divisão do orçamento em fiscal e de seguridade social.
- d) é definida pelo Programa de Trabalho e composta por esfera, classificação institucional, classificação funcional e estrutura programática.

#### **QUESTÃO 12**

A Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO)

I. estabelece os parâmetros necessários à alocação dos recursos no orçamento anual, de forma a garantir a realização das metas e objetivos contemplados no PPA – Plano Plurianual.

II. norteia apenas a elaboração do orçamento fiscal e do orçamento de investimento das empresas. III. compreende as metas e prioridades da administração pública e dispõe sobre as normas relativas ao controle de custos e à avaliação dos resultados dos programas financiados com recursos do orçamento.

IV. tem como parte integrante as metas fiscais que estabelecem as metas anuais, em valores correntes e constantes, relativos a receitas e despesas para o exercício a que se referirem e para os dois seguintes.

V. contém o anexo de riscos fiscais, que avalia os ativos contingentes e outros riscos capazes de afetar as contas públicas.

É correto o que consta APENAS em:

- a) II e V.
- b) I, III e IV.
- c) I, II e III.
- d) IV e V.

**ANÁLISE DE CUSTOS II - PROFESSORA: ANA PAULA BARBOSA**

**QUESTÃO 13**

No custo padrão os custos são apropriados à produção, não pelo seu valor efetivo (ou real), mas por estimativa do que deveriam ser (custo padrão). Podem ser utilizados quer a empresa adote o Custeio por Absorção, quer o Custeio Variável. As diferenças entre o custo padrão e o custo real são objeto de análise da contabilidade de custos, com o objetivo de controle dos gastos e medida de eficiência.

Assine a alternativa correta que corresponde a sequência exata de V (Verdadeiro) e F (Falso):

I) O *Custo Padrão* é um custo estabelecido pela empresa como meta para os produtos de sua linha de fabricação, levando-se em consideração as características tecnológicas do processo produtivo de cada um, a quantidade e os preços dos insumos necessários para a produção e o respectivo volume desta.

II) O *Custo Real* é o custo efetivo incorrido pela empresa num determinado período de produção. Se o custo real for superior ao custo padrão, a variação (diferença) aí ocorrida será considerada FAVORÁVEL, uma vez que o custo efetivo foi maior que o estabelecido como meta para a empresa. Se ocorrer o contrário, o custo real for inferior ao custo padrão, a variação será considerada como DESFAVORÁVEL, uma vez que a empresa apresentou custo menor que o estabelecido como meta.

III) O objetivo principal do sistema de custo padrão é o controle, ou seja, a maior utilidade do custo padrão é servir como parâmetro para o CONTROLE dos custos reais e como instrumento para a empresa detectar suas ineficiências.

IV) As vantagens do custo padrão - o sistema de custo padrão é praticamente o único adequado em empresas que produzem, em série, centenas de artigos diferentes, especialmente se a matéria prima for comum a todos eles.

V) As desvantagens do custo padrão – imputar linearmente as variações a todos os produtos, quando as apropria em base percentual; todos os produtos, indistintamente, sofrem uma carga percentual das variações, já que o sistema não permite identificar os produtos em cuja fabricação ocorreram deficiências de aproveitamento de materiais e ineficiências de mão de obra sem um esforço muito grande.

- a) V; F; V; F; F.
- b) V; F; V; V; V.
- c) V; V; V; V; V.
- d) F; F; V; V; V.

**QUESTÃO 14**

Para fornecer dados úteis à administração, em termos de controle, a contabilidade de custos acumula, registra e processa informação e, finalmente, compara o desempenho real com o esperado. Os relatórios administrativos para controle objetivam indicar o caminho a seguir.

Com relação ao sistema de custo padrão avalie as afirmações seguintes.

I. A determinação do custo padrão é feita com base nos padrões reais de produção.

II. No sistema de custo padrão os custos são determinados em função da padronização dos produtos.

III. Os componentes do custo de produção podem ser classificados em três grandes categorias: materiais diretos; mão de obra direta; custos indiretos de fabricação.

IV. O Custo Padrão Ideal é aquele que facilita na contabilização, pois é ideal para qualquer empresa.

É correto o que se afirma em

- a) I e II, apenas.
- b) III e IV, apenas.
- c) I, II e III apenas.
- d) I, III e IV apenas.

**QUESTÃO 15**

O Departamento de Orçamento da Indústria de Bebidas Rodrigo S.A., com base em seus custos reais do ano de 2013, estabeleceu padrões de custos de produção que formam os custos de seu único produto para o ano de 2014, conforme tabela a seguir.

<b>Custo padrão</b>		
<b>Item</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Preço unitário</b>
Matéria-prima	2 kg	\$ 3
Material secundário	1 litro	\$ 1
Mão de obra direta	2,5 horas	\$ 4

No final do ano de 2014, foram constatados os seguintes custos reais.

<b>Custo real</b>		
<b>Item</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Preço unitário</b>
Matéria-prima	4 kg	\$ 2
Material secundário	1,5 litro	\$ 2
Mão de obra direta	1,5 horas	\$ 6

Diante das informações acerca do custo real, percebe-se que ocorreu grande variação nos custos. Nessa situação, as variações da mão de obra direta em hora, em taxa e em hora e taxa (mista), foram respectivamente:

- a) \$ 5 desfavorável; \$ 2 favorável e \$ 4 favorável.
- b) \$ 4 desfavorável; \$ 5 favorável e \$ 2 desfavorável.
- c) \$ 2 desfavorável; \$ 4 desfavorável e \$ 5 favorável.
- d) \$ 4 favorável; \$ 5 desfavorável e \$ 2 favorável.

#### **QUESTÃO 16**

A Indústria ITURAMA S.A. planeja fabricar e vender 15.000 unidades de um único produto durante o exercício fiscal de 2014, com um custo variável de R\$ 7,00 por unidade e um custo fixo de R\$ R\$ 100.000,00 por ano. Se nesse mesmo período a empresa não alcançar o planejado e fabricar e vender somente 14.250 unidades, incorrendo em um custo total de R\$ 314.000,00, qual será a variação de volume de manufatura nesse período?

- a) R\$ 5.250,00 favorável.
- b) R\$ 114.250,00 desfavorável.
- c) R\$ 114.250,00 favorável.
- d) R\$ 5.250,00 desfavorável.